



ENGURES PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "SPĀRĪTE"

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90000050975
Izglītības iestādes reģistrācijas Nr.4301902664
Skolas ielā 10, Engures pagastā, Tukuma novadā, LV-3113
Tālruni 63161637, 26565059; fakss 63161637;
www.enguessparite.lv ; www.tukums.lv ; e-pasts:sparite@tukums.lv

APSTIPRINU

Engures pirmsskolas izglītības iestādes "Spārīte"
vadītāja  S. Ozoliņa

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Tukuma novada Engures pagasts

2022.gada 9. septembrī

Bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

*Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma
10.panta trešās daļas 2. punktu,
Ministru kabineta noteikumi Nr. 716 "Noteikumi par
Valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas
Izglītības programmas paraugiem" 14. punktu,
Valsts pārvaldes iekārtas likumu
72 panta pirmās daļas 2. punktu*

I. Vispārējie jautājumi

1. Engures pirmsskolas izglītības iestādes "Spārīte" (turpmāk iestāde) "Bērnu vērtēšanas kārtība" (turpmāk kārtība) nosaka iestādē vienotu pieeju izglītojamo (turpmāk- bērnu) mācību sasniegumu vērtēšanai kā neatņemamai sastāvdaļai.
2. Kārtība ir saistoša iestādes pedagogiem un bērniem. Iestādes pedagogi ir atbildīgi par kārtībā minēto prasību ievērošanu.
3. Kārtība ir informatīvs dokuments bērnu vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk- vecāki).

II. Bērnu sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi

Mērķis

Caur novērojumiem par bērna darbību vai darba gala rezultātu, nodrošināt mācību procesā efektīvu atgriezenisko saiti, kuras mērķis ir uzlabot mācīšanos un mācīšanu.

Uzdevumi:

- 2.1. Konstatēt katra izglītojamā sasniegumus, ievērojot "Noteikumu par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmu paraugiem" prasības, izglītojamo vajadzības, intereses, temperamentu un veselību.
- 2.2. Dot iespēju izglītojamiem apliecināt zināšanas, prasmes un iemaņas visiem izziņas un mācību sasniegumu līmeņiem atbilstošos uzdevumos, nodrošinot adekvātu un objektīvu vērtējumu.
- 2.3. Veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai.
- 2.4. Motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus.
- 2.5. Izvērtēt katra izglītojamā mācību sasniegumu dinamiku.
- 2.6. Sekmēt izglītojamā līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot veikt sava darba adekvātu pašvērtējumu.

III. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība

3.1. Vadītājas vietnieks izglītības jomā:

3.1.1. pārrauga vienotu izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu atbilstoši "Noteikumiem par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām un pirmsskolas izglītības programmu paraugiem", izglītības satura programmām un kārtībai;

3.1.2. ne retāk kā trīs reizes mācību gadā (oktobrī, janvārī un maijā) pedagogi apkopo sasniegtos rezultātus un vērtē, katra bērna izaugsmes dinamiku ar rakstisku vērtējumu izdarot ierakstus skolvadības sistēmā www.eliis.lv atbilstoši 4 apguves līmeņiem:

- . sācis apgūt (eliis programmā apzīmē ar burtu "SA")
- . turpina apgūt(eliis programmā apzīmē ar burtu"TA")
- . apguvis (eliis programmā apzīmē ar burtu"A")
- . apguvis padziļināti(eliis programmā apzīmē ar burtu AP)

3.1.3. aktualizē informāciju par vērtēšanas kārtību izglītības iestādē.

3.2. Pedagogi:

3.2.1. katra mācību gada sākumā iepazīstina izglītojamos un vecākus ar kārtību un prasībām mācību jomās;

3.2.2. mācību snieguma vērtēšanas metodiskos paņēmienus un vērtēšanas kritērijus nosaka pedagogs, ievērojot mācību jomā noteiktos plānotos sasniedzamos rezultātus un vērtēšanas pamatprincipus;

3.2.3. vērtēšanu veic ievērojot vērtēšanas pamatprincipus:

- atklātības un skaidrības princips – bērnam ir zināmi un saprotami formulēti plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa snieguma vērtēšanas kritēriji;
- metodiskās daudzveidības princips – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus (novērošana, jautājumi, klausīšanās, izglītojamo darbu vērtēšana).
- sistēmiskuma princips – bērna snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums;
- iekļaujošais princips – vērtēšanu pielāgo ikviena bērna dažādajām mācīšanās vajadzībām;
- izaugsmes princips – mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma nobeigumā, tiek ņemta vērā individuālā mācību snieguma attīstība;

3.2.4. regulāri (ne retāk kā reizi ceturksnī) pārrunājot ar vecākiem izglītojamā sasniegumus;

3.2.5. mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir novērojumi par bērna darbību vai darba gala rezultātu. Tā ir neatņemama mācību procesa sastāvdaļa, kas bērnam un pedagogam nodrošina efektīvu atgriezenisko saiti, kuras mērķis ir uzlabot mācīšanos un mācīšanu. Pedagoģi periodiski par saviem novērojumiem informē bērna vecākus vai bērna likumisko pārstāvi:

3.2.6. pirmsskolas izglītības nobeigumā pedagoģis novērtē un apraksta, kādi ir bērna sasniegumi attiecībā pret šajos noteikumos noteiktajiem obligātā satura apguves plānotajiem rezultātiem. Pedagoģis rakstiski par to informē vecākus vai bērna likumisko pārstāvi

3.2.7. vērtēšana notiek ikdienā – formatīvā vērtēšana visas dienas garumā. Skolotājs vērtējumu izsaka mutvārdos, uzsverot pozitīvo un nozīmīgo izglītojamā darbībā un sasniegumos.

VI. Noslēguma jautājumi

4. Kārtība stājas spēkā ar 01.09.2022.
5. Bērnu vecāki par kārtību tiek informēti grupu vecāku sapulcēs.
6. Katra mācību gada sākumā kārtība tiek aktualizēta.
7. Kārtība pieejama lietvedes kabinetā, grupu vecāku mapēs un Skolvadības sistēmā www.eliis.lv_sadalā Bērna attīstība.
8. Kārtība var tikt papildināta, izmaiņu veikšanas nepieciešamību nosaka LR pastāvošās likumdošanas izmaiņas un no tā izrietošo izmaiņu nepieciešamība, terminoloģijas novecošana vai izmaiņas kārtībā apstiprina Iestādes vadītāja.

9. Ar šo zaudē spēku Tukuma novada pirmsskolas izglītības iestādes "Spārīte" 2019. gada 2. septembra "Bērnu sasniegumu vērtēšanas kārtība Tukuma novada pirmsskolas izglītības iestādes "Spārīte"

Vadītājas vietniece izglītības jomā *L. Kotlere* L. Kotlere